

**КОНТРОЛЬНО-СЧЕТНАЯ ПАЛАТА
ДРОЖЖАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**СТАНДАРТ
ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ
(СВМФК)**

**«ПОДГОТОВКА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО
СОВЕРШЕНСТВОВАНИЮ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ГЛАВНЫМИ
АДМИНИСТРАТОРАМИ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА
ДРОЖЖАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ И
ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСОВОГО АУДИТА»**

(Утвержден распоряжением Контрольно-счетной палаты Дрожжановского
муниципального района Республики Татарстан
от 15.12.2023 года № 11)

Содержание

1. Общие положения	3
2. Содержание внутреннего финансового контроля.....	4
3. Цели, задачи, предмет деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	6
4. Правовая и информационная основа анализа эффективности внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	7
5. Подготовка к осуществлению деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	8
6. Организация и осуществление деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита	10
7. Обобщение результатов и подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района.....	12

1. Общие положения

1.1. Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита» (далее - Стандарт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Положением о Контрольно-счетной палате Дрожжановского муниципального района, утвержденным решением Совета Дрожжановского муниципального района от (далее – Положение о КСП), а также с учетом стандартов Контрольно-счетной палаты.

1.2. Задачи, решаемые Стандартом:

- установление единых принципов и подходов к планированию, организации деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в ходе контрольных мероприятий;

- установление требований по оформлению результатов деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, порядка их рассмотрения;

- создание методологической основы для подготовки предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Стандарт предназначен для методологического обеспечения реализации Контрольно-счетной палатой Дрожжановского муниципального района (далее - КСП) бюджетного полномочия, установленного частью 2 статьи 157 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

1.3. Стандарт устанавливает цели, задачи, предмет деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, мероприятия по подготовке к проведению и периодичность проведения такой деятельности.

1.4. Стандарт предназначен для использования должностными лицами КСП в пределах их компетенции при организации и проведении работы по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в рамках:

- осуществления последующего контроля за исполнением бюджета;
- контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводимых вне последующего контроля исполнения бюджета, включающих, в том числе, подготовку предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и

внутреннего финансового аудита;

- контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, непосредственным предметом которых является подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

1.5. Понятия и термины применяются в настоящем Стандарте в значениях, определенных бюджетным законодательством Российской Федерации.

2. Содержание внутреннего финансового контроля

2.1. В соответствии с положениями статьи 160.2-1 Бюджетного Кодекса Российской Федерации внутренний финансовый контроль определяется как:

- деятельность, осуществляемая главными распорядителями бюджетных средств, направленная на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по расходам, включая расходы на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учёта этими главными распорядителями бюджетных средств и подведомственными ему получателями бюджетных средств, а также на подготовку и организацию мер по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств;

- деятельность, осуществляемая главными администраторами средств бюджета (администраторами) доходов бюджета, направленная на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учёта этими главными администраторами доходов бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета;

- деятельность, осуществляемая главными администраторами (администраторами) источников финансирования дефицита бюджета, направленная на соблюдение установленных в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, регулируемыми бюджетные правоотношения, внутренних стандартов и процедур составления и исполнения бюджета по доходам, составления бюджетной отчетности и ведения бюджетного учёта этими главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета и подведомственными администраторами доходов бюджета.

Внутренний финансовый аудит определяется как деятельность, осуществляемая главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами средств бюджета (администраторами) доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета в целях:

- оценки надёжности внутреннего финансового контроля и подготовки рекомендаций по повышению его эффективности;

- подтверждения достоверности бюджетной отчетности и соответствии порядка ведения бюджетного учёта методологии и стандартам бюджетного учёта;

- подготовки предложений по повышению экономности и результативности использования бюджетных средств.

2.2.Субъектом внутреннего финансового контроля является руководитель и иное должностное лицо главного распорядителя средств бюджета района, главного администратора средств бюджета (администраторами) доходов бюджета района, главного администратора источников финансирования дефицита бюджета района, уполномоченных на организацию и выполнение бюджетных процедур и (или) на проведение внутреннего финансового контроля.

Предметом внутреннего финансового контроля является осуществление бюджетных процедур и составляющих их процессов, операций и действий должностных лиц, направленных на составление и исполнение бюджета, составление бюджетной отчётности и ведения бюджетного учёта главных распорядителей средств бюджета района, главных администраторов (администраторов) доходов бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района.

2.3.Внутренний финансовый контроль осуществляется в отношении следующих бюджетных процедур:

- составление и предоставление документов, необходимых для составления и рассмотрения проекта бюджета района, в том числе обоснований бюджетных ассигнований, реестров расходных обязательств;

- составление и предоставление документов, необходимых для составления и ведения кассового плана по доходам бюджета района, расходам бюджета района, источникам финансирования дефицита бюджета района;

- составление, утверждение и ведение бюджетной росписи;

-составление и направление документов, необходимых для формирования и ведения сводной бюджетной росписи бюджета, доведения (распределения) бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств;

- составление, утверждение и ведение бюджетных смет, свода бюджетных смет;

- формирование и утверждение муниципальных заданий в отношении подведомственных учреждений;

- исполнение бюджетной сметы;

- принятие и исполнение бюджетных обязательств;

- осуществление начисления, учёта и контроля за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей (поступления источников финансирования дефицита бюджета) в бюджет района, пеней и штрафов по ним;

- принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет района, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

- принятие решений о зачёте (уточнении) платежей в бюджет района;

- предоставление информации, необходимой для уплаты денежных средств физическими и юридическими лицами за муниципальные услуги, а также иных платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета района;

- процедуры ведения бюджетного учёта, в том числе принятие к учёту первичных учётных документов (составления сводных учётных документов), отражение информации, указанной в первичных учётных документах, регистрах бюджетного учёта, проведение оценки имущества и обязательств, проведение инвентаризаций;

- составление и предоставление бюджетной отчетности, сводной бюджетной отчетности;
- распределение бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств получателям средств бюджета района;
- обеспечение соблюдения получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

3. Цели, задачи, предмет деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета Дрожжановского муниципального района и внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

3.1. Деятельность по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, проводится в целях:

- выявления конкретных нарушений и недостатков в организации работы и формировании отчетности субъекта внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- устранения имеющихся недостатков и совершенствования организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

3.2. Задачами деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита являются:

- анализ организационной структуры субъекта внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, включая анализ функциональной независимости субъекта внутреннего финансового аудита, уровня его подотчетности, численности и укомплектованности;
- учёта и хранения регистров (журналов) внутреннего финансового аудита;
- анализ организации планирования аудиторских проверок внутреннего финансового аудита (включая степень охвата получателей средств бюджета района, администраторов доходов и источников финансирования);
- анализ системы оформления результатов аудиторских проверок, отчетности об осуществлении внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
- анализ конкретных результатов проверок, проводимых субъектами внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, направленных на решение поставленных перед ними задач, в том числе на основе проверок, проводимых КСП в соответствующем главном администраторе (администраторе) средств бюджета района.

3.3. Предметом деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита является деятельность субъекта внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита соответствующего главного администратора (администратора) средств бюджета района.

4. Правовая и информационная основа анализа эффективности внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

4.1. Правовая и информационная основа анализа эффективности внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита являются:

- Бюджетный кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте»;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счётных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»;
- Положение о Контрольно-счётной палате Дрожжановского муниципального района;
- решение Совета Дрожжановского муниципального района о бюджете Дрожжановского муниципального района на отчётный финансовый год и плановый период;
- Приказ Минфина РФ от 28.12.2010 № 191н «Об утверждении Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации»;
- Приказ Минфина РФ от 25.03.2011 № 33н «Об утверждении Инструкции о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений»;
- Приказ Минфина РФ от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению»;
- План работы КСП;
- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия»;
- Стандарт внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия»;
- настоящий Стандарт;
- нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность главных администраторов бюджета Дрожжановского муниципального района и их подведомственных организаций;
- уставы, положения о главных администраторах средств бюджета района;
- организационная структура главных администраторов средств бюджета района;
- штатное расписание главных администраторов средств бюджета района;
- положения о структурных подразделениях, регламенты, правила, инструкции главных администраторов средств бюджета района;
- сведения о количестве и специфике деятельности организаций, подведомственных главным администраторам средств бюджета района;
- учётная политика главных администраторов средств бюджета района;
- организационные и распорядительные документы по использованию

бюджетных средств, имущества, находящегося в собственности Дрожжановского муниципального района, в том числе охраняемых результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, принадлежащих Дрожжановскому муниципальному району;

- материалы годовой инвентаризации имущества и финансовых обязательств главных администраторов средств бюджета района;

- документы, содержащие требования к порядку и форме хранения главными администраторами средств бюджета района первичных документов и информации;

- сведения об имеющемся и фактически используемом программном обеспечении в деятельности главных администраторов бюджета района;

- документы, определяющие принципы информационной безопасности в деятельности главных администраторов бюджета района, локальные правовые акты, направленные на обеспечение безопасности системы локальной вычислительной сети;

- документы, определяющие перечень и порядок составления внутренней и внешней отчётности главных администраторов средств бюджета района;

- локальные правовые акты, регламентирующие деятельность структурных подразделений главных администраторов средств бюджета района, осуществляющих внутренний финансовый аудит, планы работы, методические документы (стандарты, положения, правила, инструкции и т.д.), программы контрольных мероприятий,

- информация об устранении выявленных нарушений и недостатков, принятие мер по их недопущению;

- информация, получаемая в соответствии с Соглашениями о взаимодействии с иными органами; статистические данные;

- информация, размещённая на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок в сети Интернет для размещения информации о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг;

- материалы проверок, проведенных контрольными и иными органами за анализируемый период;

- письменные объяснения, полученные от должностных лиц объектов оценки;

- иные документы, имеющие отношение к осуществлению главными распорядителями средств бюджета района, главными администраторами (администраторов) доходов бюджета района, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

5. Подготовка к осуществлению деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

5.1. Подготовка к осуществлению деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита начинается с изучения результатов контрольных и экспертно-аналитических мероприятий КСП, проведённых в отношении данного главного администратора (администратора) средств бюджета района.

5.2. По результатам предварительного изучения главного администратора (администратора) средств бюджета района и с учётом положений об анализе внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, изложенных в разделе 6 настоящего Стандарта, подготавливается программа проведения самостоятельных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий по данному вопросу или перечень критериев (вопросов) в части подготовки предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, являющихся разделом общей программы.

Подготовка и утверждение программы по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита осуществляется в порядке, установленном Стандартами внешнего муниципального финансового контроля «Общие правила проведения контрольного мероприятия» и «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».

5.3. При проведении самостоятельного контрольного или экспертно - аналитического мероприятия по вопросу осуществления деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита программа включает следующие критерии (вопросы):

1. Правовое обеспечение осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
2. Организация бухгалтерского учёта (выборочная проверка процедур ведения бухгалтерского учёта);
3. Распределение обязанностей и ответственности между сотрудниками субъекта внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита главного администратора средств бюджета района;
4. Планирование деятельности по осуществлению внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;
5. Общие вопросы формирования и исполнения бюджетных процедур;
6. Муниципальные закупки;
7. Информационные технологии, доступ к информации;
8. Служба внутреннего аудита (планирование, организационная структура, результаты контрольных действий должностными лицами субъекта внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита по устранению нарушений и недостатков, причин их возникновения).

С учетом специфики и масштабов деятельности главного администратора средств бюджета района, могут рассматриваться и другие вопросы, на основании которых соответственно могут определяться иные направления анализа деятельности субъекта внутреннего финансового контроля и аудита главного администратора средств бюджета района.

5.4. В случае, когда критерии (вопросы) подготовки предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита являются разделом общей программы контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, перечень соответствующих критериев (вопросов), отражённых в пункте 5.3. настоящего Стандарта, может быть сокращён.

На основании программы, а также по результатам анализа имеющейся информации о главном администраторе средств бюджета района направляются запросы в его адрес, содержащие перечень необходимых документов и информации.

В случае, когда критерии (вопросы) подготовки предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита являются разделом общей программы контрольного или экспертно-аналитического мероприятия, соответствующие запросы направляются при необходимости.

5.5. Включению в запросы подлежит:

- годовая отчётность субъекта внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, содержащая информацию, подтверждающую выводы о достоверности сводной бюджетной отчётности главного администратора средств бюджета и соответствия порядка ведения бюджетного учёта методологии и стандартам бюджетного учёта, установленным Министерством финансов Российской Федерации;

- годовые планы работы и программы проверок, осуществлённых субъектом внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- акты, составленные по результатам проверок, осуществлённых субъектом внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, при необходимости выборочно;

- информация об устранении выявленных субъектом внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита нарушений.

Запрашивается также информация по выявленным в ходе проверок других органов финансового контроля, и не устранённым нарушениям и недостаткам в работе субъекта внутреннего финансового аудита.

6. Организация и осуществление деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

6.1. На данном этапе анализируется подготовленность системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита к обеспечению выполнения поставленных перед ней задач, включая:

- наличие и содержание локального правового акта главного администратора (администратора) средств бюджета района, определяющего правила организации внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- закрепление полномочий субъекта внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, уровень его подотчётности;

- наличие и систематичность контроля качества внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- укомплектованность и профессиональная квалификация сотрудников субъекта внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- организация планирования внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, в том числе с учётом риска и степени охвата аудиторскими проверками подведомственных организаций, соответствие порядка планирования внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- изучение и анализ конкретных результатов функционирования системы внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, оценивается эффективность выполнения поставленных перед ней задач, а также целей внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита;

- организация системы отчётности о результатах деятельности субъекта внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

6.2. На этом этапе формируются выводы КСП о состоянии внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита соответствующего главного администратора (администратора) средств бюджета района и предложения по их совершенствованию.

6.3. На этом этапе следует опираться на непосредственные результаты проводимых субъектом внутреннего финансового контроля проверок в рамках выполнения указанных задач:

- объёмы проверенных средств;

- выявленные нарушения в использовании бюджетных средств имущества, находящегося в собственности Дрожжановского муниципального района, в подготовке бюджетной отчётности и ведении бюджетного учёта и в иных случаях незаконного использования государственных средств, в которых усматриваются признаки коррупционных правонарушений; корректной классификации нарушений; принятые меры по устранению нарушений.

Также анализируются решения руководителя главного администратора (администратора) средств бюджета района по отчётам о результатах внутренних проверок, в том числе:

- о необходимости реализации выводов, предложений и рекомендаций; о недостаточной обоснованности выводов, предложений и рекомендаций; о применении материально и (или) дисциплинарной ответственности к виновным должностным лицам, а также о проведении служебных проверок;

- направлении материалов в орган местного самоуправления, уполномоченный на осуществление внутреннего муниципального финансового контроля, правоохранительные органы в случае наличия признаков нарушений бюджетного законодательства.

6.4. На данном этапе необходимо оценить принимаемые меры, направленные на обеспечение сохранности материальных ценностей, поскольку нарушение установленного порядка проведения инвентаризации имущества и финансовых обязательств приводит к возрастанию рисков утраты материальных и иных ценностей.

В случае, если подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита осуществляется в ходе самостоятельного контрольного мероприятия, может проводиться выборочная инвентаризация объектов основных средств и иных материальных ценностей.

Результаты выборочной инвентаризации включаются в акт контрольного мероприятия в рамках подготовки предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

В акте фиксируются также все нарушения, которые не были выявлены в отчётном периоде субъектом внутреннего финансового контроля соответствующего главного администратора (администратора) средств бюджета

района, но были установлены в ходе проведенных КСП проверок.

7. Обобщение результатов и подготовка предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета округа внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита

7.1. Если на основании проверки и анализа осуществления внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита отмечено значительное количество недостатков, то при планировании КСП контрольных и экспертно-аналитических мероприятий следует проводить мероприятия в данном главном администраторе (администраторе) средств бюджета района самостоятельно, а не полагаться на результаты внутреннего финансового аудита.

7.2. Результаты деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в рамках последующего контроля исполнения бюджета района включаются в акты, составленные по результатам проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий на объекте. Содержащаяся в актах информация, а также предложения (рекомендации), предназначенные для улучшения ситуации в проверяемой сфере, используются при подготовке соответствующих заключений КСП по главным администраторам (администраторам) средств бюджета района и заключений КСП на отчёт об исполнении бюджета района за отчетный финансовый год.

7.3. Результаты деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита в рамках контрольных мероприятий, осуществляемых вне последующего контроля исполнения бюджета округа, включаются в акты, составленные по результатам проведения контрольных мероприятий в главном администраторе (администраторе) средств бюджета района.

Содержащаяся в актах информация, а также предложения (рекомендации), предназначенные для улучшения ситуации в проверяемой сфере, используются при подготовке отчётов по результатам контрольных мероприятий, в соответствии с требованиями Стандарта «Общие правила проведения контрольного мероприятия».

Результаты деятельности по подготовке предложений по совершенствованию осуществления главными администраторами средств бюджета района внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита, а также предложения (рекомендации), предназначенные для улучшения ситуации в проверяемой сфере в рамках экспертно-аналитических мероприятий, осуществляемых вне последующего контроля исполнения бюджета района, включаются в отчёты по результатам экспертно-аналитических мероприятий, в соответствии с требованиями Стандарта «Общие правила проведения экспертно-аналитического мероприятия».