***ВНИМАНИЕ!***

***Срок проведения независимой антикоррупционной экспертизы данного проекта муниципального нормативного правового акта составляет 10 календарных дней.***

***Дата начала проведения независимой экспертизы - 20 мая 2015 года.***

***Дата окончания приема экспертных заключений – 29 мая 2015 года.***

***Экспертное заключение независимого эксперта направляется на адрес электронной почты Endzhe.Hayrullina@tatar.ru, а также по адресу: село Старое Дрожжаное, ул. Центральная, д.13, юридический отдел, тел.8(84375)2-20-50***.

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Исполнительного комитета

Дрожжановского муниципального района

ПРОЕКТ

Об установлении требований к организации продажи товаров (в том числе товаров, подлежащих продаже на ярмарках соответствующих типов и включению в соответствующий перечень) и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

В соответствии с [Федеральным законом от 28 декабря 2009 г. N 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации"](http://docs.cntd.ru/document/902192509), Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 4 марта 2011 г. N 171 "Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Республики Татарстан" Исполнительный комитет Дрожжановского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Установить требования к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, согласно [приложению № 1](http://docs.cntd.ru/document/462701438).

2. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра ярмарок, организуемых на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан согласно [приложению № 2](http://docs.cntd.ru/document/462701438).

3. Настоящее постановление вступает в силу с 01 июня 2015 г..

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.   
  
Руководитель

Исполнительного комитета: Ш.А. Алиуллов

Хайруллина Э.Ж.

2-20-50

Приложение 1

Утверждены  
постановлением Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района   
от \_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. № \_\_

Требования к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

1. Требования к организации продажи товаров и выполнения работ, оказания услуг на ярмарках, организуемых на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее - Требования) разработаны с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о защите прав потребителей, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан о пожарной безопасности, законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан в области охраны окружающей среды, и других требований, установленных действующим законодательством.

2. Основные понятия, используемые в настоящих Требованиях:

1) ярмарка - самостоятельное рыночное мероприятие, доступное для всех сельхозпроизводителей, товаропроизводителей, продавцов, получивших разрешение на участие в ярмарке, и покупателей, организуемое в установленном месте и на установленный срок организатором ярмарки с целью продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

2) организатор ярмарки - исполнительный орган государственной власти Республики Татарстан, орган местного самоуправления, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном законодательством Российской Федерации порядке; 3) участник ярмарки - зарегистрированное в установленном законодательством Российской Федерации порядке юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, а также гражданин (в том числе гражданин, ведущий крестьянское (фермерское) хозяйство, личное подсобное хозяйство или занимающийся садоводством, огородничеством, животноводством), которому в соответствии с настоящими Требованиями предоставлено место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке и который осуществляет организацию продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

4) продавец на ярмарке - зарегистрированный в установленном законодательством Российской Федерации порядке индивидуальный предприниматель, гражданин, осуществляющий на предоставленном организатором ярмарки месте для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) продажу товаров (выполнение работ, оказание услуг);

5) место для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке - место на ярмарке, предоставленное организатором ярмарки участнику ярмарки.

3. Организация продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках осуществляется организатором ярмарки и должна в полной мере обеспечивать надлежащие условия для завоза (приемки), хранения и реализации товаров, а также для выполнения работ и оказания услуг.

4. Организатор ярмарки разрабатывает и утверждает план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, а также определяет режим работы ярмарки, порядок организации ярмарки, порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

5. Ярмарки организуются на специально отведенных органами местного самоуправления местах либо **в пределах территорий, принадлежащих юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на праве собственности или временного владения (аренды),** **свободным от прав третьих лиц** в соответствии с решением организатора ярмарки, в котором указываются:

1) наименование и юридический адрес организатора ярмарки;

2) цель организации ярмарки;

3) место и сроки проведения ярмарки;

4) тип ярмарки (по классу реализуемых товаров, а также по времени и цели проведения ярмарки);

5) ассортимент реализуемых на ярмарке товаров;

6) количество мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, предоставляемых юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам, ведущим крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством);

7) режим работы ярмарки.

6. Организатор ярмарки направляет в орган местного самоуправления, на территории которого предполагается организация ярмарки, копию принятого решения об организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) не позднее 10 рабочих дней до начала работы ярмарки.

7. Организатор ярмарки опубликовывает в средствах массовой информации и размещает на сайте Дрожжановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информацию о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней не позднее 5 рабочих дней до начала работы ярмарки.

8. Для исполнения настоящих Требований организатор ярмарки обязан:

1) произвести разметку торговых мест, в том числе для реализации сельскохозяйственной продукции с автотранспортных средств и продукции, не прошедшей промышленной переработки, мест выполнения работ, оказания услуг;

2) определить подъездные пути к месту проведения ярмарки и места организации стоянок автомобильного транспорта, в том числе осуществляющего доставку товаров на ярмарку;

3) обеспечить размещение участников ярмарки в соответствии с утвержденной схемой размещения мест на ярмарке;

4) оборудовать место проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора в соответствии с требованиями санитарных правил и организовать уборку и вывоз мусора;

5) обеспечить место проведения ярмарки стационарными туалетами или биотуалетами, создать условия для соблюдения правил личной гигиены участников ярмарки;

6) установить в доступном для покупателей месте контрольные весы.

9. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке предоставляются организатором ярмарки при обязательном предъявлении следующих документов:

1) для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в том числе граждан - глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств) - свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о постановке на учет в налоговом органе и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

2) для граждан, занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством - паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего наличие земельного участка:

у граждан - для ведения личного подсобного хозяйства;

у граждан и их объединений - для ведения садоводства, огородничества и дачного строительства.

10. Размер платы за предоставление оборудованных мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, проведение ветеринарно-санитарной экспертизы и другие услуги), определяется организатором ярмарки с учетом необходимости компенсации затрат на организацию ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней.

При взимании платы участнику ярмарки организатором ярмарки выдается кассовый чек или документ установленной формы, подтверждающий прием денежных средств.

11. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках осуществляется участниками ярмарки (продавцами).

12. Ассортимент реализуемых товаров должен соответствовать типу проводимой ярмарки.

13. Торговое место на ярмарке должно иметь оформленную вывеску с указанием фирменного наименования участника ярмарки, места его нахождения и режима работы. Для граждан, занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством достаточно наличие у продавца личной нагрудной карточки (бейджа) с указанием фамилии, имени и отчества.

14. Участник ярмарки (продавец) обязан:

1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации о защите прав потребителей, законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, законодательства в области охраны окружающей среды, и другие установленные федеральными законами требования, а также требования, предъявляемые законодательством Российской Федерации к продаже отдельных видов товаров;

2) иметь в наличии торговое оборудование, предназначенное для выкладки товаров и хранения запасов;

3) иметь в наличии холодильное оборудование при реализации скоропортящихся пищевых продуктов;

4) производить на торговом месте уборку мусора в течение рабочего дня и после завершения торговли (выполнения работ, оказания услуг).

14. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарке осуществляется при наличии у участника ярмарки (продавца) в случаях, установленных законодательством Российской Федерации:

1) товарно-сопроводительной документации на товар, содержащей по каждому наименованию товара сведения об обязательном подтверждении соответствия (сертификат соответствия, его номер, срок его действия, орган, выдавший сертификат, или сведения о декларации о соответствии, в том числе ее регистрационный номер, срок ее действия, наименование лица, принявшего декларацию, и орган, ее зарегистрировавший). Эти документы должны быть заверены подписью и печатью поставщика или продавца с указанием его места нахождения (адреса) и телефона;

2) личной медицинской книжки продавца с отметкой о прохождении медицинского осмотра. Для граждан, занимающихся садоводством, огородничеством допускается реализация выращенной сельскохозяйственной продукции растительного происхождения без медицинских книжек;

3) документов, подтверждающих трудовые или гражданско-правовые отношения продавца с участником ярмарки, либо их заверенных копий;

4) документов, удостоверяющих личность продавца.

15. Реализация на ярмарках пищевых продуктов непромышленного изготовления допускается только после проведения ветеринарно-санитарной экспертизы и получения участниками ярмарки (продавцами) заключений о соответствии таких пищевых продуктов требованиям ветеринарных правил и норм.

16. Реализация выращенной сельскохозяйственной продукции растительного происхождения фермерами, владельцами крестьянских и личных хозяйств, садоводами и огородниками допускается при наличии протокола лабораторных испытаний в аккредитованной лаборатории республики на реализуемую продукцию.

17. Документы, указанные в пункте 9 настоящих требований, хранятся у участника ярмарки (продавца) в течение всего времени работы и предъявляются по требованию организатора ярмарки, органов государственного контроля (надзора) и покупателей в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

18. Если иное не установлено законодательством Российской Федерации, на ярмарках Дрожжановского муниципального района запрещается реализация следующих товаров:

алкогольной продукции;

парфюмерно-косметических товаров;

аудиовизуальных произведений, фонограмм, программ для электронных вычислительных машин и баз данных;

приготовленных в домашних условиях консервированных продуктов, кулинарных изделий из мяса и рыбы, кондитерских изделий;

мясных и рыбных полуфабрикатов непромышленного производства;

детского питания на молочной основе;

скоропортящихся пищевых продуктов при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;

животных;

лекарственных препаратов;

изделий из драгоценных металлов и драгоценных камней;

пиротехнических изделий;

других товаров, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.   
 Запрет на реализацию алкогольной продукции не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции, осуществляемую организациями, и розничную продажу пива и напитков, изготовленных на основе пива, сидра, пуаре, медовухи, осуществляемую индивидуальными предпринимателями, при оказании такими организациями и индивидуальными предпринимателями услуг общественного питания в стационарных торговых объектах.

19. Контроль за соблюдением Требований осуществляется организатором ярмарки в пределах его компетенции.

20. Контроль за соблюдением в местах проведения ярмарки правил торговли, требований действующего законодательства осуществляется контролирующими и надзорными органами в пределах своей компетенции.

Управляющий делами: Д.Р. Сабирзянова

Приложение 2

Утверждены  
постановлением Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района   
от \_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. № \_\_

Порядок

формирования и ведения реестра ярмарок, организуемых на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан

1. Настоящий Порядок устанавливает правила формирования и ведения Реестра ярмарок, организуемых на территории Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее - Реестр ярмарок).

2. Реестр ярмарок формируется и ведется отделом экономики Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан (далее - уполномоченный орган).

3. Для формирования Реестра ярмарок органы местного самоуправления Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, определенные в соответствии с уставами соответствующих муниципальных образований (далее - уполномоченные органы местного самоуправления), в течение десяти дней, с момента получения уведомления от организатора ярмарки, представляют в уполномоченный орган сведения о ярмарках, организуемых на территории соответствующего муниципального образования (далее - сведения).

4. В сведениях, представляемых в уполномоченный орган, указывается следующая информация:

наименование организатора ярмарки (наименование и организационно-правовая форма юридического лица или фамилия, имя, отчество (если имеется) индивидуального предпринимателя);

место нахождения организатора ярмарки (адрес юридического лица или место жительства индивидуального предпринимателя); фамилия, имя, отчество, контактный телефон руководителя (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей); государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя (ОГРН); идентификационный номер налогоплательщика юридического лица или индивидуального предпринимателя (ИНН);

место проведения ярмарки;

адрес электронной почты;

тип ярмарки;

режим работы ярмарки;

количество торговых мест;

площадь ярмарки.

Представление сведений осуществляется по электронной почте [Ildar.Rakipov@tatar.ru](mailto:Ildar.Rakipov@tatar.ru) или на бумажном носителе по адресу 422470, село Старое Дрожжаное, ул. Центральная, д.13.

5. Уполномоченный орган в течение пяти дней со дня получения сведений, указанных в [пункте 4 настоящего приказа](http://docs.cntd.ru/document/462701438), заполняет реестр ярмарок по форме согласно [приложению к настоящему Порядку](http://docs.cntd.ru/document/462701438).

6. Реестр ярмарок ведется в электронном виде. В целях предотвращения утраты информации, содержащейся в Реестре ярмарок, уполномоченный орган формирует на электронных носителях резервные копии Реестра ярмарок, которые хранятся в местах, исключающих их утрату.

7. Реестр ярмарок размещается на официальном сайте Дрожжановского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приложение к Порядку формирования и ведения реестра ярмарок, организуемых на территории Дрожжановского муниципального района

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Форма реестра ярмарок, организуемых на территории Дрожжановского муниципального района | | | | | | | |
| N п/п | Организатор ярмарки (наименование юридического лица или Ф.И.О предпринимателя, юридический адрес, ИНН, ОГРН, телефон) | Тип ярмарки | Место проведения (адрес) ярмарки | Пери-од и режим работы ярмарки | Количе-ство торговых мест | Адрес электронной почты организатора ярмарки | Пло-щадь ярмарки |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Управляющий делами: Д.Р. Сабирзянова