**«УТВЕРЖДАЮ»**

Председатель Комиссии по координации

работы по противодействию коррупции

Дрожжановского муниципального района

Глава Дрожжановского муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Р. Гафаров

**ПРОТОКОЛ № 2**

заседания Комиссии при Главе Дрожжановского муниципального района по координации работы по противодействию коррупции.

село Старое Дрожжаное «24» июня 2019 г.

Место проведения: зал заседаний Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района РТ (ДМР РТ)

Время проведения: 10.00 часов

Председатель комиссии: Гафаров М.Р. – Глава Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.

Секретарь комиссии: Хайруллин И.Р. – помощник Главы Дрожжановского муниципального района по противодействию коррупции.

Присутствуют: члены комиссии (по списку)

**Повестка дня:**

1. О качестве подготовки и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.

Информирует – начальник юридического отдела аппарата Совета Дрожжановского муниципального района Хайруллина Э.Ж..

1. Об исполнении законодательства о муниципальной службе в части своевременности и достоверности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательств имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, членами их семей, а также руководителями муниципальных учреждений, предоставленных за 2018 год.

Информирует – Главный специалист организационного отдела исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Валиуллина Г.Х..

1. О работе органов местного самоуправления по недопущению коррупционных рисков при размещении муниципального заказа, а также закупок для муниципальных нужд в дошкольных и образовательных учреждениях Дрожжановского муниципального района.

Информирует – начальник отдела муниципального заказа Дрожжановского муниципального района Замалетдинов Ф.Ф.

1. О состоянии рассмотрения жалоб и обращений граждан в органы местного самоуправления Дрожжановского муниципального района. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных и муниципальных служащих. Принятые по ним организационные меры.

Информирует – Управляющий делами Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Сабирзянова Д.Р.

1. О рациональном использовании бюджетных средств и платежей населения поступающих в жилищно коммунальное хозяйство на капитальный и текущий ремонт. Об осуществлении контроля за целевым использованием и рациональным расходованием бюджетных средств.

Информирует Шуркин Ю.И.- начальник отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

1. Организация работы по предупреждению коррупционных правонарушений в ходе постановки на учет лиц в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выделении жилья в рамках реализации федеральных и республиканских программ.

Информирует Хисамутдинова С.В.-главный специалист отдела градостроительства и архитектуры

Выступили

Гафаров М.Р. - Глава Дрожжановского муниципального района РТ.

Ознакомил с повесткой дня. Дополнений к повестке дня не было.

1. **О качестве подготовки и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и их проектов.**

(Хайруллина Э.Ж. – начальник юридического отдела аппарата Совета Дрожжановского муниципального района РТ)

Заслушав, Комиссия при Главе ДМР РТ по противодействию коррупции РЕШИЛА:

1. Выступление начальника юридического отдела аппарата Совета Дрожжановского муниципального района РТ принять к сведению.
2. Провести мониторинг на предмет соответствия действующему законодательству Постановления от 27.11.2012 г. №56 «О создании электронно-информационного реестра поступающих актов реагирования и результатов их исполнения».
3. Руководителям предприятий и организаций района ежемесячно до 30 числа предоставлять сведения об актах реагирования поступивших из контрольно-надзорных органов.
4. Помощнику Главы Дрожжановского муниципального района по противодействию коррупции один раз в полугодие размещать обобщенную информацию на сайте Дрожжановского района.

Ответственные: Хайруллина Э.Ж. – начальник юридического отдела аппарата Совета Дрожжановского муниципального района РТ, Хайруллин И.Р. -помощник Главы Дрожжановского муниципального района по вопросам противодействия коррупции.

Срок: В течении года.

**II. Об исполнении законодательства о муниципальной службе в части своевременности и достоверности представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательств имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, членами их семей, а также руководителями муниципальных учреждений, предоставленных за 2018 год.**

(Валиуллина Г.Х.– Главный специалист организационного отдела исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан.)

Заслушав, Комиссия при Главе ДМР РТ по противодействию коррупции РЕШИЛА:

1. Выступление главного специалиста организационного отдела исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан принять к сведению.
2. Ответственному лицу по профилактике коррупционных и иных правонарушений совместно с помощником Главы по противодействию коррупции осуществлять полный анализ сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательств имущественного характера предоставленных лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, членами их семей, а также руководителями муниципальных учреждений.

Ответственные: Валиуллина Г.Х.– Главный специалист организационного отдела исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан, Хайруллин И.Р. -помощник Главы Дрожжановского муниципального района по вопросам противодействия коррупции.

Срок: В течении года.

**III. О работе органов местного самоуправления по недопущению коррупционных рисков при размещении муниципального заказа**

(Замалетдинов Ф.Ф. – начальник отдела муниципального заказа Дрожжановского муниципального района РТ)

Заслушав, Комиссия при Главе ДМР РТ по противодействию коррупции РЕШИЛА:

1. Выступление начальника отдела муниципального заказа Дрожжановского муниципального района РТ принять к сведению.
2. Рекомендовать применение принципа разделения труда;
3. Рекомендовать вести работу в плановом порядке;
4. Рекомендовать проведение совещаний по рассматриваемому вопросу, осуществлять анализ деятельности, взаимодействовать с УФАС.

Ответственные: Замалетдинов Ф.Ф. – начальник отдела муниципального заказа Дрожжановского муниципального района РТ.

Срок: В течении года.

**IV. О состоянии рассмотрения жалоб и обращений граждан в органы местного самоуправления Дрожжановского муниципального района. Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны государственных и муниципальных служащих. Принятые по ним организационные меры.**

(Сабирзянова Д.Р. - управляющий делами Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района РТ)

Заслушав, Комиссия при Главе ДМР РТ по противодействию коррупции РЕШИЛА:

1. Выступление управляющего делами Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района РТ принять к сведению.
2. Своевременно информировать комиссию о поступлении информации коррупционного характера.

Ответственные: Сабирзянова Д.Р. - управляющий делами Исполнительного комитета Дрожжановского муниципального района РТ .

Срок: В течении года

1. **О рациональном использовании бюджетных средств и платежей населения поступающих в жилищно коммунальное хозяйство на капитальный и текущий ремонт. Об осуществлении контроля за целевым использованием и рациональным расходованием бюджетных средств.**

(Шуркин Ю.И.- начальник отдела строительства и жилищно- коммунального хозяйства.)

Заслушав, Комиссия при Главе ДМР РТ по противодействию коррупции РЕШИЛА:

1. Выступление начальника отдела строительства и жилищно- коммунального хозяйства принять к сведению.

2. Регулярно проводить мониторинг поступления и расход бюджетных средств и платежей населения. Осуществлять контроль за целевым использованием и рациональным расходованием бюджетных средств.

Ответственные: Шуркин Ю.И.- начальник отдела строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

Срок: В течении года.

1. **Организация работы по предупреждению коррупционных правонарушений в ходе постановки на учет лиц в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и выделении жилья в рамках реализации федеральных и республиканских программ.**

(Хисамутдинова С.В.-главный специалист отдела градостроительства и архитектуры.)

Заслушав, Комиссия при Главе ДМР РТ по противодействию коррупции РЕШИЛА:

1. Выступление специалиста отдела строительства и жилищно- коммунального хозяйства принять к сведению.
2. Предоставить список лиц нуждающихся в улучшении жилищных условий за 2018-2019 г.г. помощнику Главы по вопросам противодействия коррупции для проведения проверки.

Ответственные: Хисамутдинова С.В.-главный специалист отдела градостроительства и архитектуры.

Срок: до 01.07.2019г.

Секретарь комиссии И.Р. Хайруллин